



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเลิงนกทา โทร.๐๔๕-๙๗๐๔๘๒

ที่ ยส ๕๒๒๐๔ /-

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา

ตามที่ เทศบาลตำบลเลิงนกทา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เทศบาลตำบลเลิงนกทา ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐๒	๙๙.๖๗
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๓๓
๓.วิธีคัดเลือก	๐	๐.๐๐
รวม	๓๐๓	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเลิงนกทา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๑๗ เรื่อง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๐๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๗ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค.๖๓	๕๔			๕๔
พ.ย.๖๓	๑๑			๑๑
ธ.ค.๖๓	๓๐			๓๐
ม.ค.๖๔	๒๔	๑		๒๕
ก.พ.๖๔	๒๑			๒๑
มี.ค.๖๔	๓๑			๓๑
เม.ย.๖๔	๑๖			๑๖
พ.ค.๖๔	๑๔			๑๔
มิ.ย.๖๔	๑๒			๑๒
ก.ค.๖๔	๑๙			๑๙
ส.ค.๖๔	๔๔			๔๔
ก.ย.๖๔	๒๖			๒๖
รวม	๓๐๒	๑		๓๐๓

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน

๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๓. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและสืบที่มา

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการแก้ไข

๑) จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลเลิงนกทา มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ กฎหมายกำหนด

๒) ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อราชการให้มากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางอุบลรัตน์ วิสาการ)

นักวิชาการพัสดุนานาชาติ

-ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง..... 

(ลงชื่อ)



(นางจรัส พรหมวงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเลิงนงทา.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายบุญพัฒน ชูแก้ว)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเลิงนงทา

-ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเลิงนงทา

() ทราบ

() ไม่ทราบ เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายอิทธิชัยยะ จิงจิริโรจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนงทา