

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาในการดำเนิน โครงการ	หมายเหตุ
			รับจัดสรร	ใช้จ่ายจริง		
๑.ด้านการวางแผน กำลังคน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจของ หน่วยงาน	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเพื่อรองรับการ บริการประชาชนให้สะดวกและทั่วถึง	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๑.๓ ดำเนินการกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูล บุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน และรับรอง ข้อมูลภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร	๒.๑ การประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง ของพนักงานเทศบาล เพื่อรับโอน ย้าย ทดแทนในตำแหน่งที่ว่างทุกระดับ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับโอน พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑.ตำแหน่งสายบริหาร ๒. ตำแหน่งสายงานวิชาการ-ทั่วไป	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและ เลือกสรรตามประกาศ กทจ.ยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างฯ	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตามประกาศ กทจ.ยโสธร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๒.๓ การสรรหาพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในตำแหน่งที่ว่างตาม แผนอัตรากำลัง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะมีการดำเนินการสรรหา พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน ๙ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
			รับจัดสรร	ใช้จ่ายจริง		
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- ดำเนินการแล้วเสร็จ ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรตั้งแต่วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๓.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง	- มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดแนบท้ายรายงานผลการดำเนินงานฯ ฉบับนี้)	๘๘๕,๐๐๐	๖๗๐,๙๗๙	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ค่าเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน
	๓.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM)	- มีการจัดทำเอกสารแผ่นพับองค์ความรู้ (KM) ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร เพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กรได้เรียนรู้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๓.๔ แจกบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลเลิงนกทา ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมบันทึกจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลเลิงนกทา ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมบันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
	๓.๕ ประชุมชี้แจงเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- ชี้แจงในการประชุมประจำเดือนของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
			รับจัดสรร	ใช้จ่ายจริง		
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับความก้าวหน้า ๔.๒ โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	ดำเนินการเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาลในระดับที่สูงขึ้น ดังนี้ ๑. วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ๒. วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย - โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ โดยมีกิจกรรมให้พนักงานได้สร้างความสัมพันธ์ระหว่างกัน ได้ทำบุญร่วมกันถือเป็นการเริ่มต้นปีที่ดี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
			๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๑๔.๘๐	๑ ม.ค. ๒๕๖๘	
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๕.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- การดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ต่อ)	๕.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและ ตรวจสอบได้	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗๘ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๒ รอบการประเมิน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	



(นางสามัคคี สิ้นทรัพย์)
ปลัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา



(นายอิทธิชัยยะ จິงจิรโรจน์)
นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา