

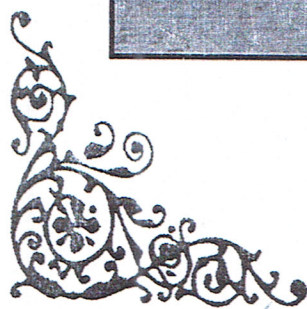
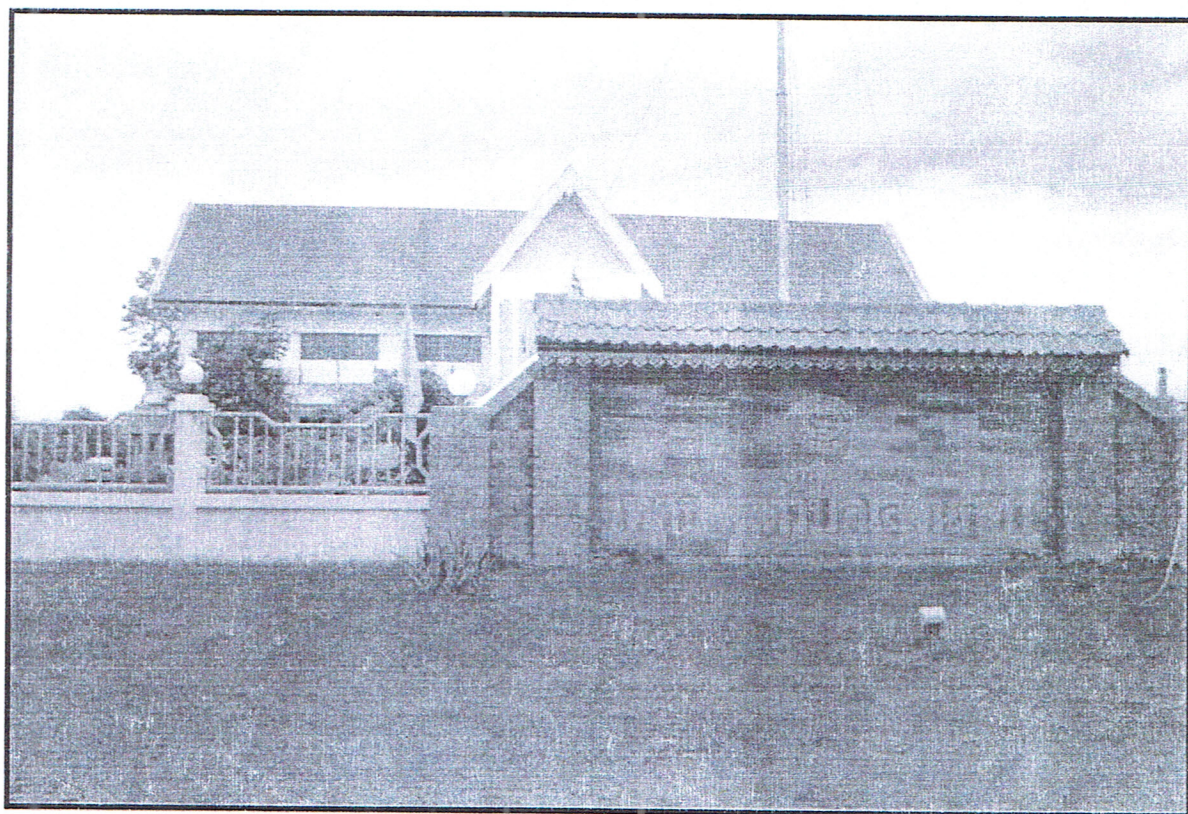


โครงการปรับลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา

จังหวัดยโสธร





คำสั่งเทศบาลตำบลเลิงนกทา

ที่ ๑๗/๗/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

.....

ด้วย เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีความประสงค์จะปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจงานในหน้าที่ และจัดทำแผนผังกระบวนการงานและกำหนดระยะเวลา การปฏิบัติราชการประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---|--------------------|
| ๑. นายคำนัย บุตรจันทร์ | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา ประธานคณะทำงาน | |
| ๒. นางมณฑิรา แสงศรี | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวธัญชนก ผ่านเมือง | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๔. นายกังวาลวิทย์ พระพิมพ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๕. นางวาลี ฉางดำ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะทำงาน |
| ๖. นางสุพรรณิ โรจนบุญถึง | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวทิพย์วรรณ สุวรรณพิมพ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสุข | คณะทำงาน |
| ๘. นายเสรี ชันดี | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวสุมาลี บุตรกาล | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางวนิดา ไชยนนท์ | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางมาลินี ไชแสง | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางรินทร์จง แสงนาค | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๓. นายกรุงสยาม ผ่านเมือง | ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางจุรีรัตน์ กองดวง | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๕. นางธนพร ประวะกุล | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๖. นางสาวพิศ อรุณศิลป์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๑๗. นางสาวสุกัญญา พลเทพ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |
- ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
๑. สำรวจงานในหน้าที่ ที่ต้องปฏิบัติ
 ๒. จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
 ๓. ปรับปรุง ลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๔. พิจารณากิจของหน่วยงาน ภายในแต่ละหน่วยงานว่า เรื่องใดผู้บังคับบัญชาสมควร มอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการใดๆ ไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและ เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๕. ให้คณะทำงานรายงานผลสัมฤทธิ์ ปัญหา อุปสรรค ให้นายกเทศมนตรีทราบ ภายใน ๓๐ วัน

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิชัยยะ จິงจิโรจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา

โครงการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลเลิงนกทา

๓. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิรูประบบราชการครั้งสำคัญเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้มีการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน ไว้อย่างชัดเจน ดังปรากฏอยู่ในมาตรา ๓/๑ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ กล่าวคือ "ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจ และทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน"

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานตามหน้าที่และต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีต่อการพัฒนาชีวิตของประชาชน

ประกอบกับ มาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวก และการตอบสนอง ความต้องการของประชาชน ดังนี้

๑.ต้องบริหารเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (citizen centered) เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีต่อการพัฒนาชีวิตของประชาชน

๒.ต้องหวังผลสัมฤทธิ์ โดยยึดการบริหารแบบบูรณาการ ซึ่งมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓.ต้องมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า ในการดำเนินภารกิจของรัฐจะต้องมีการเปรียบเทียบต้นทุนค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งภายในหน่วยงานตนเอง และระหว่างหน่วยงานในกรณีที่เป็นารดำเนินภารกิจในลักษณะเดียวกัน ที่นำมาเปรียบเทียบกันได้ เพื่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นว่ามีความคุ้มค่ากับเงินลงทุนที่เกิดจากภาษีของประชาชนหรือไม่ หากไม่คุ้มค่าก็ไม่ควรดำเนินการต่อไป

๔.ต้องลดเวลาและขั้นตอน โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงจากที่เป็นอยู่เดิม มอบอำนาจการตัดสินใจให้กับผู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน จัดบริการให้ประชาชนสามารถรับบริการให้แล้วเสร็จในที่เดียวกัน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๕.ต้องจัดระเบียบองค์กรทุกหน่วย โดยจะต้องมีการทบทวน และปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนทำงานใหม่อยู่เสมอ

๖.ต้องอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ต้องมุ่งเน้นถึงความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการเป็นหลัก ดังนั้นจึงต้องมีการสำรวจความต้องการของประชาชน และความพึงพอใจของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ประชาชน

๗.ต้องประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ ส่วนราชการต้องสร้างระบบการควบคุมตนเอง โดยมีการตรวจสอบติดตาม วัดผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยให้สามารถผลักดันการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ / นอกจากนี้ยังจะช่วยให้การพิจารณาให้บำเหน็จความชอบและรางวัลแก่ข้าราชการเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเลิงนกทา สามารถอำนวยความสะดวกตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ยกระดับมาตรฐาน การให้บริการประชาชน เกิดความคุ้มค่า และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น เทศบาลตำบลเลิงนกทา จึงได้จัดทำโครงการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการจากเทศบาล
๒. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการแก่ประชาชนและยกระดับคุณภาพการให้บริการ แก่ประชาชน
๓. เพื่อให้เป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนในการได้รับบริการจากเทศบาลอย่าง รวดเร็วและถูกต้อง

เป้าหมาย

ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับความพึงพอใจในการรับบริการ การบริหารงานเกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า

วิธีดำเนินการ...

วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการต่อผู้บริหาร

๒. เรียกประชุมพนักงานหัวหน้าส่วนราชการภายในเทศบาล เพื่อร่วมกันกำหนดรูปแบบขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จในการให้บริการ ประชาชนชนโดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการบริการ ซึ่งสามารถกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการบริการแต่ละขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนที่ ๒ พิจารณาลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนที่ ๔ ประกาศขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

โดยทั่วไป จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
ให้ประชาชนทราบ ทั้งหมด

๒. การรับฟังความคิดเห็น/สอบถามเป็นหนังสือหรือมีข้อร้องเรียน

-จัดระบบในการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นจากประชาชน

-จัดทำแบบสอบถามความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

-จัดทำแผนปรับปรุงการบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๓. การเปิดเผยข้อมูล โดยการจัดสถานที่และป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจดู
เรื่องต่างๆ

๔.การอำนวยความสะดวกในเรื่องอื่นๆ

-จัดระบบบริการความรู้แก่ประชาชน เช่น มีเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ประกาศเสียงตามสาย Internet ตำบล เป็นต้น

-เปิดช่องทางให้ประชาชนเลือกใช้บริการได้หลายทาง เช่น การให้บริการก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง

- นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการประชาชน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลเลิงนกทา

งบประมาณ...

งบประมาณ

จากงบประมาณเทศบาลตำบลเลิงนกทา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเลิงนกทา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีความพึงพอใจในการติดต่อขอรับบริการจากเทศบาล
๒. สามารถลดขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเลิงนกทา
๓. การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเลิงนกทา มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....

(นางธนพร ประวะกุล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธัญชนก ผ่านเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ).....

(นางมณฑิรา แสงศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายคำนัย บุตรจันทร์)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิชัยยะ จิงจิโรจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา