



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลเมืองนันทา

อำเภอเมืองนันทา จังหวัดยโสธร



ส่วนที่ ๑

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลเลิงนกทา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเลิงนกทา

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเลิงนกทา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเลิงนกทาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเลิงนกทา จึงขอแถลง ให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเลิงนกทาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 เทศบาลตำบลเลิงนกทามีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	61,868,361.18	บาท
1.1.2 เงินสะสม	38,425,989.24	บาท
1.1.3 เงินสำรองเงินสะสม	17,324,486.06	บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก้อหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย		
จำนวน 3 โครงการ	รวม	1,064,000.00 บาท
1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก้อหนี่ผูกพัน		
จำนวน 1 โครงการ	รวม	14,280.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง - บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น	51,527,871.42	บาท
หมวดภาษีอากร	220,315.84	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	257,444.12	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,480,705.75	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	27,204.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	63,882.01	บาท
หมวดรายได้จากทุน	4,500.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	14,806,787.70	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	34,667,032.00	บาท
(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	7,883,092.44	บาท

(3) รายจ่ายจริง	จำนวน	41,353,576.75	บาท	2
งบกลาง		5,376,461.80	บาท	
งบบุคลากร		24,169,744.22	บาท	
งบดำเนินการ		9,495,620.73	บาท	
งบลงทุน		2,291,750.00	บาท	
งบรายจ่ายอื่น		-	บาท	
งบเงินอุดหนุน		20,000.00	บาท	
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์		6,455,737.20	บาท	
(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน		1,996,000.00	บาท	
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน		-	บาท	
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน		-	บาท	

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

2.1 รายรับ ปีงบประมาณ 2564 งบประมาณการไว้ รวมทั้งสิ้น

64,408,901 บาท

รายรับ	รับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	หมายเหตุ
1. หมวดภาษีอากร (รวม)	1,049,614.94	1,025,500.00	1,045,500.00	
1.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	861,846.28	-	-	
1.2 ภาษีบำรุงท้องที่	6,998.25	5,500.00	5,500.00	
1.3 ภาษีป้าย	180,770.41	180,000.00	200,000.00	
1.4 ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	840,000.00	840,000.00	
2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (รวม)	253,265.35	161,960.00	274,200.00	
2.1 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,794.50	2,200.00	2,200.00	
2.2 ค่าธรรมเนียมเก็บ ขน อูจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	5,000.00	10,000.00	10,000.00	
2.3 ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหาร	-	5,060.00	6,500.00	
2.4 ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	32,700.00	35,000.00	30,000.00	
2.5 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	1,170.00	1,300.00	1,300.00	
2.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	1,190.00	1,000.00	1,000.00	
2.7 ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	3,750.00	3,500.00	3,500.00	
2.8 ค่าธรรมเนียมเก็บ และขนมูลฝอย	64,400.00	70,000.00	70,000.00	
2.9 ค่าปรับการผิดสัญญา	133,320.00	24,000.00	140,000.00	
2.10 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	815.85	1,700.00	1,500.00	
2.11 ค่าใบอนุญาตที่เกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่อง ขยายเสียง	185.00	700.00	200.00	
2.12 ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,640.00	7,500.00	3,000.00	
2.13 ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่เสิร์ฟอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	6,300.00	-	5,000.00	
3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (รวม)	1,663,539.30	1,600,000.00	1,750,000.00	
3.1 ค่าเช่าหรือค่าบริการสถานที่	1,047,050.00	1,000,000	1,130,000.00	
3.2 ค่าดอกเบี้ย เงินฝาก	616,489.30	600,000	620,000.00	

รายรับ	รับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	หมายเหตุ
4. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและพาณิชย์(รวม)	39,052	40,000	40,000.00	
4.1 รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	39,052.00	40,000	40,000.00	
5.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด (รวม)	57,829.00	20,300	70,300.00	
5.1 ค่าขายแบบแปลน	6,500.00	10,000.00	10,000.00	
5.2 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	22.00	200.00	200.00	
5.3 เงินที่ผู้อุทิศให้	140.00	100.00	100.00	
5.4 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	51,167.00	10,000.00	60,000.00	
6. หมวดรายได้จากทุน (รวม)		1,000	3,000.00	
6.1 ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	-	1,000	3,000.00	
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,063,301	2,848,760	3,183,000.00	
7. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวม)	19,898,479.38	6,120,500	20,345,000	
7.1 ภาษีมูลค่าธรรมเนียมและด้อยเลื่อน	278,770.44	330,000.00	270,000.00	
7.2 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พรบ.แพน ฯ	15,261,806.46	1,500,000.00	15,500,000	
7.3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	1,125,092.88	1,200,000.00	1,200,000.00	
7.4 ภาษี ธุรกิจเฉพาะ	29,819.10	-	30,000.00	
7.5 ภาษีสุรา	-	-	-	
7.6 ภาษีสรรพสามิต	2,669,874.21	2,500,000.00	2,800,000.00	
7.7 ค่าภาคหลวงแร่	20,537.27	15,500.00	20,000.00	
7.8 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	23,552.02	25,000.00	25,000.00	
7.9 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	489,027.00	550,000.00	500,000.00	
8. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวม)	35,658,360.00	40,995,757.00	40,880,901.00	
8.1 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	35,658,360.00	40,995,757.00	40,880,901.00	
รวม	58,620,139.97	49,965,017	64,408,901.00	

2.2 รายจ่ายตามหมวดรายจ่าย

หมวด	จ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	หมายเหตุ
1. งบกลาง	5,745,118.30	6,649,784.00	6,554,626.00	
2. งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว)	28,307,319.55	35,377,935.00	35,067,687.00	
3. งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	14,269,662.27	17,867,698.00	16,214,888.00	
4. งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)	1,800,132.95	3,929,600.00	6,446,700.00	
5. หมวดรายจ่ายอื่น	-	-	-	
6. หมวดเงินอุดหนุน	20,000.00	140,000.00	125,000.00	
รวมทั้งสิ้น	50,142,233.07	63,965,017.00	64,408,901.00	

3. ภาระผูกพันในการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปี

สำหรับปีงบประมาณ 2564 ไม่มีภาระผูกพันในการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณ

4. รายละเอียดรายจ่ายบางรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารกิจการขององค์กรในปีงบประมาณ 2564

ก. ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร

(1) เงินเดือนฝ่ายประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	14,253,900 บาท
(2) ค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	663,600 บาท
(3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	178,500 บาท
(4) เงินสมทบ ก.บ.ท.	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	470,558 บาท
(5) เงินช่วยค่าทำศพ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	50,000 บาท
(6) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	256,368 บาท
(7) เงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	200,000 บาท
(8) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	165,120 บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	16,238,046 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	25.25

ของรายจ่ายที่ตั้งจ่ายจากรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท



ส่วนที่ ๒

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2564
เทศบาลตำบลเจียงนกทา
อำเภอเจียงนกทา จังหวัดยโสธร

หลักการ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	14,742,419.00
แผนงานบริหารทั่วไป	14,262,419.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	480,000.00
ด้านการบริการชุมชน	35,317,776.00
แผนงานการศึกษา	29,927,196.00
แผนงานสาธารณสุข	3,028,280.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	260,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	1,632,300.00
แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ	470,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	7,794,080.00
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,794,080.00
ด้านการดำเนินงานอื่นๆ	
แผนงานงบกลาง	6,554,626.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	64,408,901.00

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินการตามนโยบายของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ที่ได้วางแผนไว้ตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อสมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบต่อไป

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

1. แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	00411 งบกลาง	รวม
งบกลาง	6,554,626	6,554,626
งบกลาง	5,678,368	5,678,368
บำเหน็จ / บำนาญ	876,258	876,258
	-	-
รวม	6,554,626	6,554,626

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	00111 งานบริหารงาน ทั่วไป	00112 งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	00113 งานบริหารงาน คลัง	รวม
งบบุคลากร	9,927,180	-	-	9,927,180
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640			2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,302,540	-	-	7,302,540
งบดำเนินงาน	3,204,739	-	933,800	4,138,539
ค่าตอบแทน	521,000	-	327,600	848,600
ค่าใช้สอย	1,658,739	-	519,200	2,177,939
ค่าวัสดุ	230,000	-	87,000	3,026,539
ค่าสาธารณูปโภค	795,000			795,000
งบลงทุน	134,700	-	57,000	191,700
ค่าครุภัณฑ์	134,700		57,000	191,700
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-			-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-			-
งบเงินอุดหนุน	5,000	-	-	5,000
เงินอุดหนุน	5,000			5,000
รวม	13,271,619	-	990,800	14,262,419

3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	00121 งานบริหารทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน	430,000	430,000
ค่าตอบแทน	40,000	40,000
ค่าใช้สอย	210,000	210,000
ค่าวัสดุ	180,000	180,000
งบลงทุน	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-
รายจ่ายอื่น		-
งบเงินอุดหนุน	-	-
เงินอุดหนุน		-
รวม	480,000	480,000

4. แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	00221 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	00222 งานโรงพยาบาล	00223 งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	00224 งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	2,122,980	-	-	-	2,122,980
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,122,980				2,122,980
งบดำเนินงาน	576,000	-	165,000	-	741,000
ค่าตอบแทน	176,000				176,000
ค่าใช้สอย	310,000		165,000		475,000
ค่าวัสดุ	90,000				90,000
งบลงทุน	64,300	-	-	-	64,300
ค่าครุภัณฑ์	64,300				64,300
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-				-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น					-
งบเงินอุดหนุน	-	-	100,000	-	100,000
เงินอุดหนุน			100,000		-
รวม	2,763,280	-	265,000	-	3,028,280

5. แผนงานการศึกษา

งบ งาน	00211 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	00212 งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	00213 งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	00214 งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	3,099,900	18,189,147	-	-	21,289,047
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,099,900	18,189,147			21,289,047
งบดำเนินงาน	872,600	6,600,349	-	-	7,472,949
ค่าตอบแทน	111,000				111,000
ค่าใช้สอย	661,600	5,297,389			5,958,989
ค่าวัสดุ	100,000	1,302,960			1,402,960
ค่าสาธารณูปโภค					-
งบลงทุน	1,015,200	150,000	-	-	1,165,200
ค่าครุภัณฑ์	1,015,200	-			1,015,200
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		150,000			150,000
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น					-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน					-
รวม	4,987,700	24,939,496	-	-	29,927,196

6. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ งาน	00261 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	00262 งานกีฬาและ นันทนาการ	00263 งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	00264 งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	รวม
งบบุคลากร	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					-
งบดำเนินงาน	-	20,000	430,000	-	450,000
ค่าตอบแทน					-
ค่าใช้สอย		20,000	430,000		450,000
ค่าวัสดุ		-			-
งบลงทุน	-	-	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์					-
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง					-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น					-
งบเงินอุดหนุน	-	-	20,000	-	20,000
เงินอุดหนุน			20,000		20,000
รวม	-	20,000	450,000	-	470,000

7. แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	00231	00232	รวม
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	
งบบุคลากร	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)			-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		-	-
งบดำเนินงาน	-	260,000	260,000
ค่าตอบแทน			-
ค่าใช้สอย		260,000	260,000
ค่าวัสดุ	-		-
งบลงทุน	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์			-
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
รายจ่ายอื่น			-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
เงินอุดหนุน			-
รวม	-	260,000	260,000

8. แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	00241	00242	00244	00245	รวม
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานสวนสาธารณะ	
งบบุคลากร	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			-		-
งบดำเนินงาน	-	-	1,410,000	67,300	1,477,300
ค่าตอบแทน					-
ค่าใช้สอย			1,100,000	27,300	1,127,300
ค่าวัสดุ			310,000	40,000	350,000
งบลงทุน	-		155,000	-	155,000
ค่าครุภัณฑ์			5,000		5,000
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			150,000		150,000
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น					-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน					-
รวม	-	-	1,565,000	67,300	1,632,300

9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งาน	00311	00312	รวม
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	
งบบุคลากร	1,728,480	-	1,728,480
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)			-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,728,480		1,728,480
งบดำเนินงาน	1,231,600	-	1,231,600
ค่าตอบแทน	123,000		123,000
ค่าใช้สอย	803,600		803,600
ค่าวัสดุ	305,000		305,000
งบลงทุน	69,000	4,765,000	4,834,000
ค่าครุภัณฑ์	69,000	1,000,000	1,069,000
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง		3,765,000	3,765,000
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
รายจ่ายอื่น			-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
เงินอุดหนุน			-
รวม	3,029,080	4,765,000	7,794,080

เทศบาลบุญธิ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของเทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

.....

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 62 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเลิงนกทาและโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร ดังต่อไปนี้

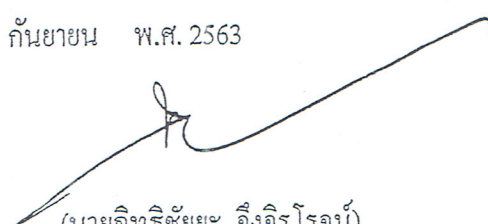
- ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,408,901.00 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,408,901.00 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ก. ด้านบริหารทั่วไป	
1. แผนงานบริหารทั่วไป	14,262,419
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	480,000
ข. ด้านบริการชุมชนและสังคม	
1. แผนงานการศึกษา	29,927,196
2. แผนงานสาธารณสุข	3,028,280
3. แผนงานสังคมสงเคราะห์	260,000
4. แผนงานเคหะและชุมชน	1,632,300
5. แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ	470,000
ค. ด้านการเศรษฐกิจ	
1. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,794,080
ง. ด้านการดำเนินงานอื่น	
1. แผนงานงบกลาง	6,554,626
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	64,408,901.00

ข้อ 5. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไป ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563



(นายอิทธิชัยยะ จิงจิรโรจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเลิงนกทา

เห็นชอบ



(นายสมเพชร สร้อยสระคู)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลสิงหนาท อำเภอสิงหนาท จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	จำนวน	64,408,901 บาท
1. หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,045,500 บาท
1.1 ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	840,000 บาท
คำชี้แจง ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กำหนดโดยคำนวณจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามประเภทการใช้ประโยชน์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษีแต่ละราย		
1.2 ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	5,500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษีและถือสิทธิที่จัดเก็บได้ เป็นเกณฑ์คำนวณ		
1.3 ภาษีป้าย	จำนวน	200,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ ต่ำกว่า ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษีและถือสิทธิที่จัดเก็บได้ เป็นเกณฑ์คำนวณ		
2. หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	รวมจำนวน	274,200 บาท
2.1 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,200 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
2.2 ค่าธรรมเนียมเก็บ ขน อูจภาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีงบประมาณ ที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
2.3 ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร	จำนวน	6,500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ สูงกว่า ปีที่ผ่านมาโดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
2.4 ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ ต่ำกว่า ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
2.5 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,300 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยถือหลักเกณฑ์จากสถิติการรับจริงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ		
2.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยถือหลักเกณฑ์จากสถิติการรับจริงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ		
2.7 ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับ ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		

2.8 ค่าธรรมเนียมเก็บ และขนมูลฝอย	จำนวน	70,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือหลักเกณฑ์จากสถิติการรับจริงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ		
2.9 ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	140,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
2.10 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยคาดว่าจะได้รับค่าปรับจากผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบัญญัติท้องถิ่น		
2.11 ค่าใบอนุญาตที่เกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
2.12 ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
2.13 ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานจำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
3.หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,750,000 บาท
3.1 ค่าเช่าหรือค่าบริการสถานที่	จำนวน	1,130,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยถือหลักเกณฑ์จากสถิติการรับจริงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ		
3.2 ค่าดอกเบี้ย	จำนวน	620,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณปัจจุบันเป็นเกณฑ์คำนวณ		
4.หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและพาณิชย์ (รวม)	จำนวน	40,000 บาท
4.1 รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือสถิติที่ได้รับจริงในปีงบประมาณปัจจุบันเป็นเกณฑ์คำนวณ		
5.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	70,300 บาท
5.1 ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์คำนวณใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมาจากการขายแบบแปลนได้เป็นเกณฑ์คำนวณ		
5.2 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	200 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์คำนวณใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
5.3 เงินที่ผู้อุทิศให้	จำนวน	100 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์คำนวณใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		
5.4 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	60,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์คำนวณใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีที่ผ่านมา		

6. รายได้จากทุน	จำนวน	3,000 บาท
6.1 ค่าขายทอดตลาดและทรัพย์สิน	จำนวน	3,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยคาดว่าจะป็นรายได้ของเทศบาลตำบล เล็งเห็นว่าที่ได้จากการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งสามารถ จำหน่ายได้ตามระเบียบกำหนด		
7. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,345,000 บาท
7.1 ภาษีมูลค่าธรรมเนียมและล้อเลื่อน	จำนวน	270,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.2 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พรบ.แผน ฯ	จำนวน	15,500,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	จำนวน	1,200,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.4 ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.5 ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,800,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.6 ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>สูงกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.7 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>เท่ากับ</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
7.8 ภาษีจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	จำนวน	500,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		
8. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,880,901 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ <u>ต่ำกว่า</u> ปีที่ผ่านมา โดยประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์คำนวณ		

แผนงานงบกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านดำเนินงานอื่น (00400)

แผนงานงบกลาง (00410)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น

6,554,626 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานงบกลาง (0041)

ตั้งไว้รวม 6,554,626 บาท

ตั้งไว้ 5,678,368 บาท

1. หมวดงบกลาง

1.1 ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

ตั้งไว้ 256,368 บาท

เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคมทุกเดือน ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ค่วน ที่สุด ที่ มท 0809 /ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ค่วนที่สุด ที่ มท 08089 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

1.2 ประเภท เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

ตั้งไว้ 11,000.00 บาท

เพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณรายปี สำหรับพนักงานจ้าง ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809 /ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนทดแทน(สำนักปลัดเทศบาล)

1.3 ประเภท เงินสำรองจ่าย

ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เช่นกรณีเกิดเหตุภัยธรรมชาติต่างๆ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่ มท 4072 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

1.4 ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตั้งไว้ 4,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือ คำนวนที่สุด มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษา)

1.5 เบี้ยยังชีพผู้พิการ

ตั้งไว้ 816,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือ คำนวนที่สุด มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษา)

1.6 ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ตั้งไว้ 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรอง และทางการวินิจฉัยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือ คำนวนที่สุด มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษา)

1.7 เงินช่วยเหลือพิเศษ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือกรณีพิเศษ ค่าทำศพให้แก่พนักงานเทศบาล , ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง กรณีข้าราชการประจำ ลูกจ้าง ถึงแก่ความตาย จำนวน 3 เท่า ของอัตราค่าตอบแทนก่อนถึงวันแก่ความตาย ตามพรบ. การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

1.8 รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ตั้งไว้รวม 139,000 บาท

แยกเป็น

1.8.1 ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

ตั้งไว้ 38,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาชิก สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในอัตราร้อยละหนึ่งในหก ของรายรับจริงของเทศบาลโดยไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และหนังสือ สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ที่ 160/2545 ลง 13 กุมภาพันธ์ 2545 (กองคลัง)

1.8.2 เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเล็งนกทา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุข)

1.8.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

ตั้งไว้ 500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรภายในเขตเทศบาล สำหรับกิจการเพื่อจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น ค่าจัดซื้อ สี ทินเนอร์ผสมสี แปรงทาสี ฯลฯ สำหรับการทำสีตีเส้น แฉกกัน จัดทำป้ายสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์การจราจรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

2. หมวด บำเหน็จ/บำนาญ

ตั้งไว้รวม 876,258 บาท

2.1 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)

ตั้งไว้ 470,558 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกประเภท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 ,หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 (กองคลัง)

2.2 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

ตั้งไว้ 231,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) สำหรับข้าราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 (กองการศึกษา)

2.3 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.)

ตั้งไว้ 9,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตาม พรบ. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 (กองการศึกษา)

2.4 เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

ตั้งไว้ 165,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากราชการและมีเวลาการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลานาน ตั้งแต่ 25 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนจนกว่าลูกจ้างผู้รับบำเหน็จรายเดือนจะเสียชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(ฉบับที่ 1)พ.ศ. 2555 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการบริหารงานทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านบริหารงานทั่วไป(00100)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 14,262,419 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น
งานบริหารทั่วไป (00111) (สำนักปลัดเทศบาล) ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 13,271,619 บาท

1.รายจ่ายประจำ

ตั้งไว้รวม 13,136,919 บาท

1.1 งบบุคลากร

ตั้งไว้รวม 9,927,180 บาท

1.1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ตั้งไว้รวม 2,624,640 บาท

1) เงินเดือนนายก/ รองนายก

ตั้งไว้ 695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ตั้งไว้ 198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

5) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล

ตั้งไว้ 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของ ประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิก สภาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

1.1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ตั้งไว้รวม 7,302,540 บาท

1) ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้ 5,554,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

2) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้ 330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่ควมกับเงินเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ บริหาร อำนวยการ ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

3) ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตั้งไว้ 538,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

4) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 798,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

5) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จ้าง

ตั้งไว้ 81,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่งตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน . ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

1.2 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)

ตั้งไว้รวม 3,204,739 บาท

1.2.1 หมวดค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม 521,000 บาท

1)ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และค่าตอบแทนบุคลากรภายนอกที่เทศบาลส่งไปปฏิบัติหน้าที่ ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 26 และ ข้อ 27 ทั้งนี้อัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.)กำหนด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

2) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ประเภท ค่าเบี้ยประชุม

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการสามัญประจำสภา หรือคณะกรรมการอื่น ที่สภาเทศบาล ตั้งขึ้นเพื่อดำเนินกิจการเทศบาล ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

4) ประเภท ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านจากเทศบาลได้ตามกฎหมาย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูต ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่สามารถเบิกจ่ายค่าช่วยเหลือการศึกษานูตได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

1.2.2 หมวดค่าใช้จ่าย

ตั้งไว้รวม 1,658,739 บาท

1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้รวม 713,739 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง ต่อเติม ครอบงำที่ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปากเขียนเล่ม ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟ่งภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้รวม 35,000 บาท

2.1 ค่ารับรอง

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงาน หรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2 ค่าเลี้ยงรับรอง

ตั้งไว้ 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เบิกจ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ตั้งไว้รวม 810,000 บาท
 รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

3.1 ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ไปปฏิบัติราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3.3 ค่าชดเชยความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของทางเทศบาล ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554

3.4 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากร ตั้งไว้ 250,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพ และคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2

3.5 โครงการจัดงานวันเทศบาล ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเทศบาล เช่น กิจกรรมทำบุญตักบาตร และการทำบุญเลี้ยงพระ การจัดนิทรรศการ การจัดกิจกรรมเดินรณรงค์หรือสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างเทศบาลกับชุมชน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเครื่องเสียง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการจัดงานวันเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 10

3.6 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

ตั้งไว้ 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ได้แก่ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลือกตั้ง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

3.7 โครงการประชามตท้องถิ่น

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชาพิจารณ์ ประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน การประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ฯลฯ เป็นต้น สำหรับเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในดำเนิน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ค่าพาหนะ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ประชาชนโครงการมีส่วนร่วมในการคิดวางแผนพัฒนาชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ,ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 3

4. ประเภทบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

1.2.3 หมวดค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม 230,000 บาท

1) ประเภท วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการภายในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ซอง น้ำดื่ม คลิปหนีบกระดาษ ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่าง ๆ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ หรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ

2) ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ส หุงต้ม ฯลฯ สำหรับยานพาหนะของสำนักปลัดเทศบาล เครื่อง ตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เป็นต้น

3) ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เบ่ง ถังขยะ ผงซักฟอก ถ้วยชาม น้ำยาล้างจาน ฯลฯ

4) ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ เป็นต้น

5) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา คลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง ฯลฯ

1.3 หมวดค่าสาธารณูปโภค

ตั้งไว้รวม 795,000 บาท

1.3.1 ประเภทค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ 570,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า อาคารสำนักงานเทศบาล ตลอดจนค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเลิงนกทา

1.3.2 ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในอาคารสำนักงานเทศบาล อาคารสำนักงานงานป้องกันฯ อาคารศูนย์บริการท่องเที่ยว ตลอดจนอาคารที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเลิงนกทา

1.3.3 ประเภทค่าโทรศัพท์

ตั้งไว้ 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล/ทางไกล, ค่าบริการโทรคมนาคม, ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารเชื่อมต่อในระบบคอมพิวเตอร์และค่าบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเลิงนกทา

1.3.4. ประเภทค่าบริการไปรษณีย์

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ หรือบริการเกี่ยวกับไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ของเทศบาลตำบลเลิงนกทา

1.3.4 ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมน และให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการทางด้านโทรคมนาคม

1.4 หมวดเงินอุดหนุน

ตั้งไว้รวม 5,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

1.4.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ

ตั้งไว้ 5,000 บาท

1) โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเลิงนกทา ตามโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก ตามหนังสืออำเภอเลิงนกทา ค่วนที่สุด ที่ ยส 0618/2064 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

2. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม 134,700 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม 134,700 บาท

2.1.1. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้รวม 22,200 บาท

1) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

ตั้งไว้ 5,200 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 19 ลำดับที่ 17

2) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

ตั้งไว้ 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วยปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 20 ลำดับที่ 19

2.1.2. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้รวม 83,000 บาท

1) เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน

ตั้งไว้ 83,000 บาท

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 20,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 9

2.1.3. ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้รวม 13,500 บาท

1) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

ตั้งไว้ 13,500 บาท

จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล
- 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว
- 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- 4) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- 5) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- 6) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 22

2.1.4. ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตั้งไว้รวม 16,000 บาท

1) เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

ตั้งไว้ 9,500 บาท

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 22 ลำดับที่ 30

2) ตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต

ตั้งไว้ 6,500 บาท

จัดซื้อตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาค่าราคา ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 21 ลำดับที่ 25

ด้านบริหารงานทั่วไป(00100)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)

งานบริหารงานคลัง (00113) (กองคลัง)ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 990,800 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 933,800 บาท

1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ตั้งไว้รวม 933,800 บาท

1.1.1 หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 327,600 บาท

1)ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานและลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 207,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านจากเทศบาลได้ตามกฎหมาย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

4) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่สามารถเบิกจ่ายค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

1.2.2 หมวดค่าใช้จ่าย

ตั้งไว้รวม 519,200 บาท

1) ประเภท รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้รวม 339,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง คอเดิม กระจกหน้าต่าง หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกเย็บเล่ม ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

ตั้งไว้รวม 160,000 บาท

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ไปปฏิบัติราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

Bonus

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงฐานข้อมูล ค่าปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่นค่าดำเนินการปรับปรุง การเดินสำรวจ การจัดทำแผนที่ภาษี ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดทำโครงการปรับปรุงหรือจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0313.5/ว 1433 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2553 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 3

3. ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม 20,000 บาท

3.1 ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.3 หมวดค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม 87,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ซอง น้ำดื่ม คลิปหนีบกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ

2. ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผลชักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก แก้วน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน เป็นต้น ฯลฯ

3. ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้ 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

4. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ฯลฯ

2. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม 57,000 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม 57,000 บาท

2.1.1 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้รวม 18,000 บาท

1. ตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน

ตั้งไว้ 18,000 บาท

จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 4 หลัง ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ชั้น ใช้สำหรับจัดเรียงแฟ้มงาน และของใช้ต่างๆ ภายในสำนักงาน ตัวตู้ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC หนาพิเศษ ทนทาน เคลือบสารป้องกันสนิม มาพร้อมบานเลื่อนกระจก 2 ประตู มองเห็นภายในได้ชัดเจน มีฉับอะลูมิเนียมแบบฝัง เปิด-ปิดได้สะดวก ปลอดภัยด้วยชุดกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ ขนาด 4 ฟุต การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 19 ลำดับที่ 15

2.1.2. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้รวม 39,000 บาท

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

ตั้งไว้ 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 20 ลำดับที่ 19

2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ 22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 19 ลำดับที่ 18

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา อำเภอเลิงนกทา จังหวัดโสม

ด้านบริหารงานทั่วไป(00100)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น

480,000 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) (สำนักปลัด) ตั้งไว้รวม 480,000 บาท

1.รายจ่ายประจำ

ตั้งไว้รวม 430,000 บาท

1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)

ตั้งไว้รวม 430,000 บาท

1.1.1 หมวดค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม 40,000 บาท

1)ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.

ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่เทศบาลส่งใช้ให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น ค่าตอบแทน อปพร. โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

1.1.2 หมวด ค่าใช้สอย

ตั้งไว้รวม 210,000 บาท

1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ตั้งไว้รวม 160,000 บาท

ลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. โครงการจัดตั้งบริการประชาชนตามวันสำคัญต่าง ๆ

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าพาหนะ ฯลฯ ในการจัดตั้งจุดบริการประชาชนตามนโยบายรัฐบาล และในวันสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้รถใช้ถนนด้วยความระมัดระวัง ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 ,ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 4

2. โครงการฝึกอบรม อปพร.

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม อปพร. เช่น ค่าลงทะเบียน ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยโครงการค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 6

3. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เพิ่มพูนความรู้และทักษะ วิทยาการใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ในด้านการปฏิบัติงานดับเพลิงและกู้ภัยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5

4. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ

ตั้งไว้ 120,000 บาท

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เพิ่มพูนความรู้และทักษะ วิทยาการใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ลำดับที่ 3

2) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คัด รอยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.2 ค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม 180,000 บาท

1) ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน อุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ฯลฯ

2) ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะของสำนักปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

3) วัสดุเครื่องดับเพลิง

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง สายดับเพลิง ข้อต่อ สายสูบลมพ่วงทางไกล น้ำยาเคมี เป็นต้น เพื่อใช้ในการดับเพลิงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเพื่อการเตรียมความพร้อมและป้องกันภัย

4) ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องแต่งกาย สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สมาชิก อปพร. เช่น เครื่องแบบ หมวก รองเท้า ถุงมือ ป้องกันไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น

5) ประเภท วัสดุการเกษตร

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ปุ๋ย พันธุ์กล้าไม้ ต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ยากำจัดศัตรูพืช ดินปลูกต้นไม้ อุปกรณ์การเกษตร เช่น จอบ หจก จานพวน ปุ๋ย ใบมีด เชือก ฯลฯ ที่จำเป็น และที่ใช้ในการดูแลบำรุงรักษาค้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ เป็นต้น

6) ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้าคัต เอาท์ ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น

2. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม 50,000 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม 50,000 บาท

2.1.1 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์ตรวจการณ์ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

แผนงานสาธารณสุข

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลสิงหนาท

อำเภอสิงหนาท จังหวัดยโสธร

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสาธารณสุข (00220)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 3,028,280 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) ตั้งไว้รวม 2,763,280 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 2,698,980 บาท

1.1 งบบุคลากร ตั้งไว้รวม 2,122,980 บาท

1.1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 2,122,980 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 982,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

2. ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่ควมกับเงินเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

3) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 972,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานหน้าที่ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

4) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จ้าง ตั้งไว้ 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานหน้าที่ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

1.2 งบดำเนินการ (งบค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)

ตั้งไว้รวม 576,000 บาท

1.2.1 หมวดค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม 176,000 บาท

1. ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.

ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มาระวังได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มาระวังจากผู้บริหารท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

2. ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหารทำการนอกเวลาแก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือในวันหยุดราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3. ประเภท ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านจากเทศบาลได้ตามกฎหมาย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

4. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่สามารถเบิกจ่ายค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

1.2.2 หมวดค่าใช้สอย

ตั้งไว้รวม 310,000 บาท

1. ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้รวม 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง ค่อเดิม ทรัพย์สินที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าไปรษณีย์ ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟ่งภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ตั้งไว้รวม 50,000 บาท
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อยุทธการ หรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ไปปฏิบัติราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3. ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้รวม 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล วงจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 90,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ชอง น้ำดื่ม คลิปหนีบกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

2. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ฯลฯ

3. ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ยา วัคซีน เข็มฉีดยา กระบอกฉีดยา ถุงมือ สารเคมี เครื่องเจาะน้ำตาลในเลือด ฯลฯ

4. ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องแต่งกายให้แก่พนักงานใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ชุดเก็บขยะ หมวก ถุงมือ ผ้าปิดจมูก รองเท้าบูธ ฯลฯ

5. ประเภท วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ปุ๋ย พันธุ์กล้าไม้ ต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ยากำจัดศัตรูพืช ดินปลูกต้นไม้ อุปกรณ์การเกษตร เช่น จอบหมอน จานพวน บัว ไม้ค้ำ เชือก ฯลฯ ที่จำเป็น และที่ใช้ในการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ เป็นต้น

6. ประเภท วัสดุก่อสร้าง

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ,น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์,ทราย,อิฐ,หิน ,ท่อระบายน้ำ,ยางมะตอยสำเร็จรูป, จอบ,เสียม เลื่อย รวมทั้งวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ถนน เป็นต้น

7. ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คัดเอาท์ไฟฟ้า

2. งบลงทุน ตั้งไว้รวม 64,300 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 64,300 บาท

2.1.1. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้รวม 8,900 บาท

1) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 ตั้งไว้ 8,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 19 ลำดับที่ 16

2.1.2. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้รวม 55,400 บาท

1. ตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน ตั้งไว้ 9,000 บาท

จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 2 หลัง ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ชั้น ใช้สำหรับจัดเรียงแฟ้มงาน และของใช้ต่างๆ ภายในสำนักงาน ตัวตู้ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC หนาพิเศษ ทนทาน เคลือบสารป้องกันสนิม มาพร้อมบานเลื่อนกระจก 2 ประตู มองเห็นภายในได้ชัดเจน มีมือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง เปิด-ปิด ได้สะดวก ปลอดภัยด้วยชุดกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ ขนาด 4 ฟุต การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 18 ลำดับที่ 13

2. แก๊สทำงานแบบมีล้อเลื่อน

ตั้งไว้ 3,000 บาท

จัดซื้อแก๊สทำงานแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กและไม้บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม สามารถหมุนแก๊สได้รอบตัว ปรับระดับแก๊สระบบ Gas Lifting การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 11

3. เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน

ตั้งไว้ 43,400 บาท

- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน 1)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2)
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 8

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสาธารณสุข (00220) (กองสาธารณสุข)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223) ตั้งไว้รวม 265,000 บาท

งบดำเนินการ ตั้งไว้รวม 165,000 บาท

หมวด ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 165,000 บาท

1. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.1 โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ไข้ซิกา ตั้งไว้รวม 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ไข้ซิกา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่าน้ำยาเคมี ทรายอะเบท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในกิจกรรมรณรงค์ทำลายแหล่งเชื้อโรค ทำลายพาหะนำโรค การควบคุมการแพร่ระบาดของโรค การพัฒนาศักยภาพของชุมชนโรงเรียน และวัดในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและไข้ซิกา การอบรมให้ความรู้และให้รู้สึกรู้สึกษา กลุ่มเป้าหมายการตรวจสอบภาพ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

1.2 โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้รวม 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/รณรงค์ ตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับกำจัดสุนัขที่ไม่มีเจ้าของ หรือสุนัขจรจัด ค่าวัคซีน และยาคุมกำเนิด ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้องเพื่อป้องกันโรคสัตว์สู่คน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2

1.3 โครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ ตั้งไว้รวม 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และน้ำยาในการกำจัดเชื้อ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่างๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดภายในเขตเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3

1.4 โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

ตั้งไว้รวม 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 4

1.5 โครงการอบรมอาสาสมัครตรวจสอบปนเปื้อนในอาหาร และ น้ำดื่ม

ตั้งไว้รวม 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครตรวจสอบปนเปื้อนในอาหารและน้ำดื่ม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ตรวจสอบปนเปื้อน ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรมโครงการดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 8

1.6 โครงการตลาดสดนำซื้ออาหารปลอดภัย

ตั้งไว้รวม 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ค่าจัดซื้อชุดทดสอบต่างๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้เจ้าของ/ผู้จัดการ ตลาดสดและแม่ค้าจำหน่ายอาหาร มีความรู้และตระหนักถึงความปลอดภัยด้านอาหาร ประชาชนได้บริโภคอาหารที่มีความสะอาดปลอดภัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 7

1.7 โครงการอบรมและรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์

ตั้งไว้รวม 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจในการป้องกันโรคเอดส์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 10

หมวดเงินอุดหนุน

ตั้งไว้รวม 100,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

1.4.1 ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน

ตั้งไว้ 100,000 บาท

1) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

ตั้งไว้ 100,000 บาท

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอุดหนุน/สนับสนุนให้ชุมชนจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนละ 3 โครงการ จำนวน 5 ชุมชน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่ สดท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3

แผนงานการศึกษา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลเลิงนกทา
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศึกษา (00210)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 29,927,196 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)(00211) ตั้งไว้รวม 4,987,700 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 3,972,500 บาท

1.2 งบบุคลากร ตั้งไว้รวม 3,099,900 บาท

1.1.1 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 3,099,900 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,490,460 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

2. ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่ควบบกับเงินเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

3. ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,465,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

4. ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษาโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

1.2 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)

ตั้งไว้รวม

872,600 บาท

1.2.1 หมวดค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม

111,000 บาท

1. ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. ประเภท ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านจากเทศบาลได้ตามกฎหมาย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)

3. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษา

ตั้งไว้

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่สามารถเบิกจ่ายค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

1.2.2 หมวด ค่าใช้สอย

ตั้งไว้รวม

661,600 บาท

1. ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ

ตั้งไว้รวม

571,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปากเขียนเล่ม ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟวงภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

ตั้งไว้รวม

70,000 บาท

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

ตั้งไว้

70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ไปปฏิบัติราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์ อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.3 หมวดค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม

100,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ซอง น้ำดื่ม คลิปหนีบกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

2. ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ ขางนอก นางใน อุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ฯลฯ

3. ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

4. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานรับข้อมูล หมึกสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ฯลฯ

2. <u>งบประมาณ</u>	ตั้งไว้รวม	1,015,200 บาท
2.1 <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	ตั้งไว้รวม	1,015,200 บาท

2.1.1 <u>ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา</u>	ตั้งไว้รวม	474,000 บาท
--------------------------------------	------------	-------------

1. <u>โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน</u>	ตั้งไว้	474,000 บาท
---	---------	-------------

เพื่อจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา มีโต๊ะเก้าอี้ที่นั่งนักเรียนระดับขนาด 3 จำนวน 300 ชุด ราคาชุดละ 1,580 บาท ราคาตามมาตรฐานการผลิตอุตสาหกรรมโต๊ะนักเรียน มอก. 1494-2541 การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

2.1.2 <u>ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</u>	ตั้งไว้รวม	184,200 บาท
---	------------	-------------

1. <u>โครงการจัดซื้อ (ดีแอลทีวี) DLTVเพื่อการศึกษา</u>	ตั้งไว้	184,200 บาท
--	---------	-------------

เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ดีแอลทีวี (DLTV) จำนวน 6 ชุด ตามขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV2 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3

2.1.3 <u>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>	ตั้งไว้รวม	357,000 บาท
---	------------	-------------

1) <u>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน</u>	ตั้งไว้	17,000 บาท
--	---------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วยปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 20

2) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับโรงเรียนเทศบาลสิงหนาท

ตั้งไว้

340,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วยปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 20

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศึกษา (00210)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตั้งไว้รวม 24,939,496 บาท

1.รายจ่ายประจำ	ตั้งไว้รวม	24,789,496 บาท
----------------	------------	----------------

1.1 <u>งบบุคลากร</u>	ตั้งไว้รวม	18,189,147 บาท
----------------------	------------	----------------

1.1.1 <u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	ตั้งไว้รวม	18,189,147 บาท
--	------------	----------------

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 14,091,063 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู สังกัดโรงเรียนเทศบาลถึงนทพลาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลถึงนทพลา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน
12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อน
เงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2562

2. ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือน คั้งไว้ 1,336,800 บาท

เพื่อย่อยเป็นเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มี
ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตาม พรบ. เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และ
เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 3

3. ประเภทเงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 1,336,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มี
ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตาม พรบ. เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และ
เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 3

4. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 301,584 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้างของลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนด ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

5. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	1,041,600 บาท
-------------------------	---------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการ ศึกษา
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

6. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง

ตั้งไว้

81,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน กองการศึกษา ตำแหน่งตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

1.2 งบดำเนินการ (งบค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ตั้งไว้รวม 6,600,349 บาท

1.2.1 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 5,297,389 บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้า ตั้งไว้รวม 5,277,389 บาท

ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 5,240,789 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุน ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนเทศบาลเลิงนกทา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในสังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลเลิงนกทา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ครูบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเทศบาลเลิงนกทา สังกัดกองการศึกษาฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายการส่งครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจและอื่น ๆ ที่จำเป็นซึ่งการเบิกจ่ายโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

1.2) ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 2,489,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่เรียนภายในสถานศึกษาในสังกัดโรงเรียนเทศบาลตำบลเลิงนกทา และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมวิหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.2.1 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนเทศบาลเลิงนกทา จำนวน ตั้งไว้ 2,264,000 บาท
566 คน x จำนวน 200 วัน x 20 บาท

1.2.2 ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมวิหาร ตั้งไว้ 225,400 บาท
จำนวน 46 คน x จำนวน 245 วัน x 20 บาท

1.3) ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา	ตั้งไว้	400,800 บาท
2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ตั้งไว้	20,000 บาท
2.2.2 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ตั้งไว้	16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line :

ADSL และ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ระบบ wireless Fidelity : Wifi สังกัด โรงเรียนเทศบาลตำบลเลิงนกทา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL	ตั้งไว้	9,600 บาท
- ระบบ wireless Fidelity : Wifi	ตั้งไว้	7,200 บาท
2.2.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	ตั้งไว้	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเลิงนกทา

2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน	ตั้งไว้	50,000 บาท
--	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา

2.2.5 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อบท.	ตั้งรวมไว้	93,000 บาท
--	------------	------------

2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	ตั้งไว้	21,000 บาท
---	---------	------------

2.2.7 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนการบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" สู่"ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"	ตั้งไว้	100,000 บาท
---	---------	-------------

สอนการบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" สู่"ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

1.4) ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาท้องถิ่น	ตั้งไว้	51,000 บาท
---	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

1.5) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาดังแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ตั้งไว้รวม	2,069,409 บาท
---	------------	---------------

1.5.1 ค่ารายหัว	ตั้งไว้	1,055,800 บาท
-----------------	---------	---------------

1.5.2 ค่าหนังสือเรียน	ตั้งไว้	346,829 บาท
-----------------------	---------	-------------

1.5.3 ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน	ตั้งไว้	202,120 บาท
---------------------------------	---------	-------------

1.5.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ตั้งไว้	197,880 บาท
-----------------------------	---------	-------------

1.5.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตั้งไว้	266,780 บาท
-------------------------------------	---------	-------------

1.6) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้รวม	130,180 บาท
1.6.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (ค่ารายหัว) 46*1700	ตั้งไว้	78,200 บาท
1.6.2 ค่าหนังสือเรียน	ตั้งไว้	9,200 บาท
1.6.3 ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน	ตั้งไว้	9,200 บาท
1.6.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ตั้งไว้	13,800 บาท
1.6.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตั้งไว้	19,780 บาท
2) ประเภท ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงาน	ตั้งไว้	36,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๕๘

3) <u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน</u>	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท
--	------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.3 <u>หมวดค่าวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	1,302,960 บาท
---------------------------	------------	---------------

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	20,000 บาท
-------------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ชอง น้ำดื่ม กลีบนับกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

2. ประเภท วัสดุอาหารเสริม (นม)	ตั้งไว้	1,272,960 บาท
--------------------------------	---------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมสำหรับนักเรียนที่เล่าเรียนในสถานศึกษาในสังกัด สถานศึกษา ในสังกัดเทศบาลตำบลเลิงนกทา ดังนี้

2.1 โรงเรียนเทศบาลเลิงนกทา	ตั้งไว้	1,177,280 บาท
----------------------------	---------	---------------

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพรหมวิหาร	ตั้งไว้	95,680 บาท
---------------------------------	---------	------------

3. วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	10,000 บาท
------------------------	---------	------------

เพื่อเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด เช่น ถ้วย จาน ชาม ถาด หลุม น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ ผงซักฟอก แปรงสีฟัน ยาสีฟัน สบู่ ยาสระผมเด็ก แป้ง ผ่าดูพื้น ไม้กวาดดักไข่ ผ้าปูโต๊ะ ช้อนรองเท้า กระดาษชำระ แก้วน้ำ เขี่ยก้นน้ำ ไม้ถูพื้น ไม้กวาดอ่อน จานรองแก้ว ช้อนส้อม ถูถูเล็กรน้ำ ชุดกันเปื้อน เป็นต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2. <u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้รวม	150,000 บาท
2.1 <u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้รวม	150,000 บาท
1. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคาร	ตั้งไว้รวม	150,000 บาท

ประกอบ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 081602/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (กองการศึกษา)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 470,000 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานกีฬาและนันทนาการ (00262) (กองการศึกษา)	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท
1.รายจ่ายประจำ	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท
1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท
1.1.1 หมวดค่าใช้สอย	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	ตั้งไว้รวม	20,000 บาท

ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 66

ลำดับที่ 1

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) ตั้งไว้รวม 450,000 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 450,000 บาท

1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ) ตั้งไว้รวม 430,000 บาท

1.1.1 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 430,000 บาท

1. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 430,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) โครงการวันขึ้นปีใหม่ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการวันขึ้นปีใหม่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 4

2) โครงการวันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 5

3) โครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานบุญผะเหวด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 6

4) โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา

ตั้งไว้

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 8

5) โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ

ตั้งไว้

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7

6) โครงการจัดงานประเพณีบุญคูณลาน

ตั้งไว้

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานประเพณีบุญคูณลาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 11

7) โครงการฝึกอบรมปฏิบัติธรรม

ตั้งไว้

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน เงินรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฝึกอบรมปฏิบัติธรรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 9

1.2 เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ตั้งไว้

20,000 บาท

1) อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร

ตั้งไว้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเลิงนกทา ตามโครงการงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน และการอนุรักษ์ประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร ตามหนังสืออำเภอเลิงนกทา ค่วนที่สุด ที่ ยส 0618/ว 854 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ตามหนังสืออำเภอเลิงนกทา ค่วนที่สุด ที่ ยส 0618/2064 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

แผนงานสังคมสงเคราะห์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 260,000 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) ตั้งไว้รวม 260,000 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 260,000 บาท

1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ) ตั้งไว้รวม 260,000 บาท

1.1.1 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 260,000 บาท

1. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ตั้งไว้รวม 260,000 บาท

ลักษณะรายจ่ายหมวดต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) โครงการบูรณาการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการบูรณาการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2

2) โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1

3) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานคณะกรรมการชุมชน

ตั้งไว้

200,000 บาท

การบริหารชุมชนอย่างมีอาชีพ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานคณะกรรมการชุมชน การบริหารชุมชนอย่างมีอาชีพ สำหรับคณะกรรมการชุมชน ตัวแทนชุมชน ค่าวัสดุ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

4) โครงการวัยรุ่นวัยใสได้ใจวัยเจริญพันธุ์

ตั้งไว้

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวัยรุ่นวัยใสได้ใจวัยเจริญพันธุ์ ค่าวัสดุ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 7

แผนงานเคหะและชุมชน

2. ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม 10,000 บาท

1. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.2 หมวดค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม 40,000 บาท

1. ประเภท วัสดุก่อสร้าง

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ,น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์,ทราย,อิฐ,หิน ,ท่อระบายน้ำ,ยางมะลอสสำเร็จรูป, จอบ,เลื่อย เลื่อย รวมทั้งวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ถนน เป็นต้น

2.ประเภท วัสดุการเกษตร

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่าง ๆ เช่นปุ๋ย พันธุ์กล้าไม้ ต้นไม้ ดอกไม้ประดับ ยากำจัดศัตรูพืช ดินปลูกต้นไม้ และที่จำเป็น วัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการดูแลบำรุง รักษาต้นไม้ดอกไม้ประดับ เป็นต้น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244) (กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้รวม 1,565,000 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 1,410,000 บาท

1.1 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ) ตั้งไว้รวม 1,410,000 บาท

1.1.1 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 1,100,000 บาท

1.ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม 1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกเย็บเล่ม ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ตั้งไว้รวม 20,000 บาท
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

2.1 โครงการอบรมการจัดการขยะแบบครบวงจร ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการรณรงค์การลดปริมาณขยะและการคัดแยกขยะภายในเขตเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2

1.1.2 หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 310,000 บาท

1. ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ถังขยะ ผงซักฟอก ถ้วยชาม น้ำยาล้าง

2. ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา คลิปตุ๊กปิ่น น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง ฯลฯ

3. ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ส หุงต้ม ฯลฯ เครื่อง ตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เป็นต้น

2. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม

155,000 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม

5,000 บาท

2.1.1 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตั้งไว้

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถขนขยะ รถเคน ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

2.2 หมวด ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งไว้

150,000 บาท

2.2.1 โครงการ ปรับปรุงรักษาหรือซ่อมแซมบ่อขยะ

ตั้งไว้

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นปรับปรุงครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมบ่อขยะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การปรับปรุงหรือการขุดบ่อขยะ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลเลิงนกทา

อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ด้านเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 7,794,080 บาท

จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311) ตั้งไว้รวม 3,029,080 บาท

1.รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 2,960,080 บาท

1.1 งบบุคลากร ตั้งไว้รวม 1,728,480 บาท

1.1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 1,728,480 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,003,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

2 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่ควบกับเงินเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนาจการ ตาม ก.ท.กำหนด และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

3. ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 617,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน กองช่าง โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

4.ประเภท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ใน กองช่าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

1.2 งบดำเนินการ (งบค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)

ตั้งไว้รวม 1,231,600 บาท

1.2.1 หมวด ค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม 123,000 บาท

1. ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน และลูกจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. ประเภท ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้านจากเทศบาลได้ตามกฎหมาย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

3. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่สามารถเบิกจ่ายค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

1.2.2 หมวด ค่าใช้สอย

ตั้งไว้รวม 803,600 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้รวม 653,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบคัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปากเขียนเล่ม ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และค่าจ้างเหมาให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบและหน้าที่ ของเทศบาลตามความเหมาะสมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

ตั้งไว้รวม 50,000 บาท

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ไปปฏิบัติราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้รวม 100,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายการประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

1.2.3 หมวดค่าวัสดุ

ตั้งไว้รวม 305,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม กาว ซอง น้ำ ดินสอ คลิปหนีบกระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

2. ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คัดเอาท์ไฟฟ้า

3. ประเภท วัสดุก่อสร้าง

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ,น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์,ทราย,อิฐ,หิน ,ท่อระบายน้ำ,ยางมะตอยสำเร็จรูป, จอบ,เสียม เลื่อย รวมทั้งวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น การปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร ถนน เป็นต้น

4. ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน อุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ฯลฯ

5. ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะของกองช่าง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

6. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

7. ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ถังขยะ ผงซักฟอก ถ้วยชาม น้ำยา ถังงาน

2. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม 69,000 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม 69,000 บาท

2.1.1. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้รวม 9,000 บาท

1. ตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน

ตั้งไว้ 9,000 บาท

จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 2 หลัง ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ชั้น ใช้สำหรับจัดเรียงแฟ้มงาน และของใช้ต่างๆ ภายในสำนักงาน ตัวผู้ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC หนาพิเศษ ทนทาน เคลือบสารป้องกันสนิม มาพร้อมบานเลื่อนกระจก 2 ประตู มองเห็นภายในได้ชัดเจน มีมือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง เปิด-ปิดได้สะดวก ปลอดภัยด้วยชุดกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ ขนาด 4 ฟุต การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 18 ลำดับที่

14

2.1.2. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้รวม 17,000 บาท

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

ตั้งไว้ 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 20 ลำดับที่ 22

2.1.3. ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตั้งไว้รวม 15,000 บาท

1) เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้และตัดแต่งพุ่มไม้

ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้และตัดแต่งพุ่มไม้แบบเครื่องยนต์ 2 จังหวะ ความยาวใบตัด 500 มม. (50 ซม.) จำนวน 1 เครื่อง การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 27

2.1.4. ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ตั้งไว้รวม 28,000 บาท

1) ตู้เชื่อมไฟฟ้า

ตั้งไว้ 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง มีแรงดันไฟฟ้าด้านเข้า 220/380 โวลต์ กระแสไฟเชื่อม 45-300 แอมป์ ขนาดลวดเชื่อมไฟฟ้า 2.0-6.0 มม. การจัดซื้ออยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1889 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 29

ด้านเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) (กองช่าง)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312) ตั้งไว้รวม 4,765,000 บาท

งบลงทุน ตั้งไว้รวม 4,765,000 บาท

1. หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 1,000,000 บาท

1.1. ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้รวม 1,000,000 บาท

1. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ถนนมณีนันท์ ตั้งไว้ 500,000 บาท

(ติดตั้งด้านโรงพยาบาลด้านเดียว)

เพื่อจ่ายเป็นค่า ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ถนนมณีนันท์ (ติดตั้งด้านทิศเหนือถนน) จำนวน 10 ต้น (ระยะห่างระหว่างเสา 30-35 เมตร) รายละเอียดดังนี้

1. แผงโซล่าเซลล์ ขนาด 150 วัตต์

2. โคมไฟ LED ขนาด 50 วัตต์ (ความส่องสว่างไม่น้อยกว่า 15 lux)

3. แบตเตอรี่ 12 โวลต์ 100 แอมป์

4. เสาเหล็กเคลือบ กัลวาไนซ์ Ø 4 นิ้ว ปลายเรียว สูง 9 เมตร พร้อมฐานราก 50*60 ซม.

5. ผู้หลักควบคุมการทำงาน รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลเลิงนกทา กำหนด ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่จำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า ที่ 13 ลำดับที่ 30

2. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ชุมชนเป้งจาน ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ชุมชนเป้งจาน จำนวน 10 ต้น (ระยะห่างระหว่างเสา 30-35 เมตร) รายละเอียดดังนี้

1. แผงโซล่าเซลล์ ขนาด 150 วัตต์

2. โคมไฟ LED ขนาด 50 วัตต์ (ความส่องสว่างไม่น้อยกว่า 15 lux)

3. แบตเตอรี่ 12 โวลต์ 100 แอมป์

4. เสาเหล็กเคลือบ กัลวาไนซ์ Ø 4 นิ้ว ปลายเรียว สูง 9 เมตร พร้อมฐานราก 50*60 ซม.

5. ผู้หลักควบคุมการทำงาน รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลเลิงนกทา กำหนด ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่จำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า ที่ 13 ลำดับที่ 29

2.1 หมวด ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งไว้ 3,765,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งไว้ 310,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมถนนซ่อมแซมอาคารท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ฯลฯ เป็นต้น

2.1.2 ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ตั้งไว้ 3,455,000 บาท

1. ค่าชดเชยงานก่อสร้าง (ค่า K)

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

2. โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 2 จากจุดเชื่อมถ.ปทุมเทวา

ตั้งไว้ 250,000 บาท

ถึงจุดเชื่อมถ.เริงฤทธิ์

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรช่วงที่ 1 กว้าง 3 เมตร ยาว 24 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 5 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 3 กว้าง 3 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 367 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 16

3. โครงการปรับปรุงระบบบ่อน้ำบาดาล ด้วยพลังงานแสง

ตั้งไว้ 500,000 บาท

อาทิตย์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบบ่อน้ำบาดาล ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. งานขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6" ลึกไม่เกิน 60 เมตร
2. ห้องควบคุมและรีดน้ำ
3. งานก่อสร้างและขุดเจาะบ่อธนาคารน้ำแบบปิด กว้าง 1.00 ม. ยาว 2.00 ม. ลึก 1.50 ม.
4. งานจัดหาและติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ 1 เครื่อง ขนาด 1.5 Hp. (Submersible Pump) พร้อมจัดหาอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง สถานที่ดำเนินการ สนง.เทศบาลตำบลเลิงนกทา รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 18

4. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนเทศบาล 1 (หลังเทศบาลฯ)

ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนเทศบาล 1 (หลังเทศบาลฯ) ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5 เมตร ยาว 167 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 835 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 19

5. โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หลังเก่า)

ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หลังเก่า) ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 36 เมตร สถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมวิหาร (หลังเก่า) รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 22

6. โครงการต่อเติมกันสาดอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลเลิงนกทา (ทางด้านทิศเหนืออาคารตลาดสด) ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมกันสาดอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลเลิงนกทา (ทางด้านทิศเหนืออาคารตลาดสด) ขนาดกว้าง 2.70 เมตร ยาว 45 เมตร สูง 3.20 เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 24

7. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเลิงนกทา ตั้งไว้ 400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเลิงนกทา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. เปลี่ยนกระเบื้องมุงหลังคา จำนวน 510 ตารางเมตร 2. ซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องปลัด จำนวน 20 ตารางเมตร, ห้องรองนายกฯ จำนวน 20 ตารางเมตร, ห้องทำงานสำนักปลัดฯ จำนวน 80 ตารางเมตร 3. ทาสีอาคารพื้นที่ประมาณ 666 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 26

8. โครงการปรับปรุงประตูอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลเลิงนกทา ตั้งไว้ 475,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงประตูอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลเลิงนกทา มีรายการดังนี้ 1. เปลี่ยนประตูจากประตูเหล็กม้วนเป็นประตูกระจกอลูมิเนียม จำนวน 13 ชุด 26 บาน พร้อมติดตั้งผนังกระจกโครงคร่าวอลูมิเนียม พื้นที่ประมาณ 106.43 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 27

9. โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรพาราเอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนศรีบุญเรือง (ช่วงที่ 2) ตั้งไว้ 480,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรพาราเอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนศรีบุญเรือง ช่วงที่ 2 จากจุดเชื่อมถนนทพยาสู่ข้างวัดศรีบุญเรือง ขนาดผิวจราจรกว้าง 8-9 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นที่ปูผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 1,020 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 28